



## خطة عمل معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (٢٠٢٣/٢٠٢٤)

النشاط	آليات التنفيذ	مسئولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة وتقييم الاداء
1-تحديد نسبة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المؤسسة والاقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة	مخاطبة شئون العاملين وشئون الطلاب للحصول على اعداد الطلاب واعداد اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، تم حصر اعداد اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وتمت معالجة البيانات الخاصة بهم لتحديد النسب المطلوبة ومقارنتها مع المعدلات المعترف بها.	فريق عمل معيار اعضاء هيئة التدريس	- وجود بيان إحصائي بنسب أعداد هيئة التدريس الى الطلاب، والهيئة المعاونة الى الطلاب- قوائم أعضاء هيئة التدريس محدثة وموزعة على الاقسام. بيان بأعداد طلاب الاربع فرق (مرحلة البكالوريوس)
2-للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	متابعة تنفيذ خطة التعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	فريق عمل معيار اعضاء هيئة التدريس	وجود خطة للتعامل مع العجز والفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمدة وموثقة. نماذج من الخطة الخمسية والتعينات.
3-التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها	مخاطبة رؤساء الأقسام لمعرفة مدى ملائمة التخصص لأعضاء هيئة التدريس بالقسم وتحديد كيفية المعالجة في حالة وجود عدم ملائمة.	فريق عمل معيار اعضاء هيئة التدريس	ردود رؤساء الأقسام، وبيان بأعضاء هيئة التدريس بكل قسم وتخصصاتهم الدقيقة والمواد التي يقومون بتدريسها.
4-أعباء العمل تتيح أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والادرية وغيرها بكفاءة	مخاطبة وكلية الكلية لمعرفة الخطط التدريسية والجداول الدراسية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بما تتضمنه من مقررات وتخصصات وساعات مكتبية وريادة وأعمال جودة ودراسات عليا.	فريق عمل معيار اعضاء هيئة التدريس	وجود نسخ من الخطط التدريسية المعتمدة والجداول الدراسية للأقسام المختلفة.
5-الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة	يتم تحديد الاحتياجات بصورة دورية من خلال استطلاع الرأي من خلال google form أو microst form وبناء على تحليل الوظيفة والفرد، الى جانب تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكل ما يتعلق بالتعلم عن بعد واستخدام المنصة التعليمية للتواصل مع الطالبات، الاختبارات عن بعد... الخ ، يتم استطلاع رأى اعضاء هيئة التدريس واطباء الهيئة المعاونة من خلال استبيان معد ومراجع للتعرف	وحدة التدريب وفريق معيار اعضاء هيئة التدريس	رضا اعضاء هيئة التدريس عن الدورات التدريب بنسبة 95%، صور شهادات الدورات التي تمت. صورة من نتائج تحديد الاحتياجات، وصورة من الخطة المعتمدة.



		على مدى تلبية محتوى الخطة التدريبية لاحتياجاتهم.	
نسب تقييم الاعضاء ومخاطبات الاقسام	رؤساء الاقسام	يتم التقييم من خلال نموذج ذو ميزان رباعي يشمل المعايير الموضوعية المتفق عليها، ويتم إرسال نموذج التقييم من خلال : Microsoft form أو google form الى السادة رؤساء الاقسام لاستيفائه وإعادة رفعة مرة أخرى لتحليله إحصائياً وإرسال النتائج للأقسام لمناقشتها.	6-معايير تقييم أداء عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم. وتناقشهم فيه عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.
رفع نسبة الرضا عن بيئة العمل بنسبة 95%.	فريق عمل المعيار	يتم استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس باستبيان من خلال : Microsoft form أو google form وإرساله الى السادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لاستيفائه وإعادة رفعة مرة أخرى لمعالجته إحصائياً لتحديد نسبة الرضا. ثم عرض نتيجة الاستبانة على عميد الكلية والسادة الوكلاء ورؤساء الأقسام لاتخاذ اللازم من اجراءات تصحيحية ان كان الامر يتطلب ذلك.	7-للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.

المدير التنفيذي لوحدة ضمان الجودة والإعتماد بالكلية

فريق عمل

أ.د/ أحمد يوسف عبدالرحمن أحمد

معيار اعضاء هيئة التدريس



أولاً : الخطة التدريبية لتنمية القدرات والمهارات الخاصة بالقيادات الأكاديمية ورؤساء الأقسام

م	البرنامج التدريبي المقترح	الهدف	المخرجات / العوائد	المستفيدون	الخبراء المطلوبين للبرنامج
١	التخطيط الاستراتيجي	اكتساب المعلومات والمهارات الخاصة بالتخطيط الاستراتيجي- كيفية وضع الخطط الاستراتيجية وفن صناعة القرار-منهجية وضع الخطة الاستراتيجية	١- رفع قدرات و مهارات المشاركين في التخطيط الاستراتيجي ٢- اكتساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بالتخطيط الاستراتيجي وكيفية وضع الخطط الاستراتيجية وفن صناعة القرار	القيادات الأكاديمية ورؤساء الأقسام	مدربين معتمدين او مدربين محترفين
٢	القيادة و الحوكمة	اكتساب المشاركين القدرة على القيادة و التنظيم من خلال العمل الجماعي و أساسيات تنظيم و توزيع الأدوار	رفع قدرات و مهارات المشاركين في القيادة زيادة وعي المشاركين على أهمية العمل الجماعي .		
٣	اتخاذ القرار وحل المشكلات	التعرف على نموذج حل المشكلات واستراتيجيات اتخاذ القرارات معوقات اتخاذ القرارات الوسائل والأساليب المختلفة لتحديد وحل المشكلات الجوانب الأخلاقية في اتخاذ القرارات	التعرف على نموذج حل المشكلات واستراتيجيات اتخاذ القرارات معوقات اتخاذ القرارات الوسائل والأساليب المختلفة لتحديد وحل المشكلات		
٤	مهارات الإدارة والقيادة	تعريف القيادة وأهمية القيادة سمات القيادة ومقومات الإدارة الناجحة للفريق المهارات الأساسية للقائد مهارات التعامل الآخرين مهارات الحوار وإدارة النقاش مهارات تشكيل وإدارة الفريق الجماعي	اكتساب المشاركين مهارات التعامل مع الآخرين مهارة الحوار وإدارة النقاش مهارات تشكيل وإدارة الفريق الجماعي		
٥	التقويم الذاتي المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي	تحسين جودة التعليم بوضع معايير داخلية للمؤسسة.	رفع قدرة الكوادر و الوصول الي اليات مستدامة للتمويل الذاتي و تحسين جودة التعليم والتعلم		



م	البرنامج التدريبي المقترح	الهدف	المخرجات / العوائد	المستفيدون	الخبراء المطلوبين للبرنامج
٦	إدارة الوقت والاجتماعات	معرفة المعلومات والمهارات الخاصة بالادارة الفعالة للوقت ومضيعات الوقت وكيفية استغلال الوقت وكيفية ادارة الاجتماعات والمجالس واللجان	اكتساب المشاركين مفهوم واهمية ادارة الوقت والاجتماعات الاستغلال الفعال للوقت واستراتيجيات الادارة الفعالة للوقت ادارة الاجتماعات	القيادات الاكاديمية ورؤساء الاقسام	مدربين معتمدين او مدربين محترفين
٧	ادارة الضغوط	تعريف الضغوط وطبيعة ضغوط العمل ومصادر الضغوط اسباب ضغوط العمل الاثار الايجابية والسلبية لضغوط العمل استراتيجيات مواجهة ضغوط العمل	اكتساب المشاركين ثقافة التعامل مع الضغوط المختلفة ومواجهتها .		
٨	المتابعة والتقييم	اساليب المتابعة والتقييم فى العمل الادارى	معرفة اليات المتابعة الداخلية		
٩	المراجعة الخارجية لمؤسسات التعليم العالى	الارتقاء بمستوى التعليم بالمؤسسة بالمقارنة بمثيلتها بالجامعات العالمية والمحلية	التعريف بضوابط التقييم وعلاقته بقياس المخرجات التعليمية - اعداد ادلة تخصصية لمعايير ومواصفات تقويم الطلاب - التحديث المستمر والتدريب علي تنفيذ استراتيجيات التقييم - التطوير والتقييم المستمر لعمليات واشكال التقييم - تبني نماذج تمثل رؤية الجامعة و سبب وجودها والصورة المثلي التي تستهدف الوصول لها وتحديد الرسالة والاهداف والغايات واهداف الأداء للجامعة - يتم تحديد كلا من الرؤية والرسالة في اطار فلسفة الجامعة وتمثل السياق الذي يتم من خلالها		



## ثانياً: الخطة التدريبية و التنمية المستدامة للسادة اعضاء هيئة التدريس

م	الأنشطة	الأهداف	المخرجات / العوائد	مؤشرات النجاح	مسئولي التنفيذ
١	الفاعلية التعليمية	تحسين قدرة أعضاء هيئة التدريس في استخدام ادوات الجودة في صيانة أهداف و مخرجات التطور و القياس للعملية التعليمية	الأمام بقواعد التوصيف و القياس و مهارات التعليم	تطوير قدرة أعضاء هيئة التدريس في استخدام ادوات الجودة و القياس	وحدة ضمان الجودة بالكلية – وحدة ضمان الجودة بالجامعة – مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس – الأقسام العلمية المتخصصة
٢	اخلاقيات واداب المهنة	نشر ثقافة الحقوق الملكية الفكرية وأخلاقيات المهنة	عمل لجنة ضوابط و اخلاقيات المهنة و البحث العلمي و التدريس	تطوير و تحديث آليات العمل بالاماكن التعليمية فيما يخص الأمن و السلامة	
٣	اعداد المقررات الالكترونية	تنمية القدرات على اعداد المقررات الالكترونية	زيادة المقررات الالكترونية الخاصة بالعملية التعليمية	مقررات الكترونية متاحة على الشبكة العنكبوتية	
٤	حقوق الملكية الفكرية	التعريف بحقوق الملكية الفكرية	اكتساب المشاركين المعلومات و المهارات الخاصة بحقوق الملكية الفكرية و كذلك عواقب عدم احترامها	معرفة أعضاء هيئة التدريس بمدى تأثير الحقوق الفكرية	
٥	استخدام البرنامج الالكترونية	دوره تدريبية على استخدام البرامج الالكترونية التي تم شراؤها للمشروع	قدره عضو هيئة التدريس على استخدام البرامج الالكترونية للمشروع	رفع قدره عضو هيئة التدريس على استخدام البرامج الالكترونية	



م	الأنشطة	الأهداف	المخرجات / العوائد	مؤشرات النجاح	مسئولي التنفيذ
٦	الأمّن و السلامة في التعليم و البحث العلمي	رفع المهارات و الثقافة الخاصة بالأمّن و السلامة في تداول المواد المستخدمة في التعليم و البحث العلمي	*افراد مدربين على ثقافة الأمّن و السلامة *نشرات مرجعية في الأمّن و السلامة .	تطوير و تحديث آليات العمل بالاماكن التعليمية فيما يخص الأمّن و السلامة	- وحدة ضمان الجودة بالكلية
٧	نواتج التعلم وخرائط المنهج	تحسين جودة التعليم و اخراج طالب منافس في سوق العمل.	ضمان الجودة الشاملة للمؤسسة التعليمية – توحيد جهود العاملين بالمؤسسة نحو تحقيق اهداف محددة – التأكد من تحقيق رؤية المؤسسة ورسالتها في ضوء نواتج تعلم الطلاب – توفير قواعد واضحة للمحاسبية يمكن تطبيقها علي جميع الأطراف المعنية – تحديد نقاط القوة و تدعيمها و تحديد نقاط الضعف و علاجها في اطار العمل علي تحقيق رؤية المؤسسة ورسالتها – تكافؤ الفرص بين طلاب المؤسسات المتناظرة	تطوير و تحديث آليات العمل بالاماكن التعليمية	- وحدة ضمان الجودة بالجامعة - مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس - الأقسام العلمية المتخصصة
٨	كيفية إعداد مواصفات المقررات و البرامج	دوره تدريبيه عن كيفية اعداد مواصفات المقررات و البرامج	توصيف مقررات دراسية جيدة توصيف برامج جيدة و تلافى أخطاء التوصيف	تجاوز أخطاء التوصيف المتكررة للمقررات	
٩	التعرف علي الجوانب القانونية من خلال استعراض القانون	الحصول على مؤسسة ملتزمة بالقوانين و اللوائح	تطبيق القوانين و الالتزام بها	تطوير و تحديث آليات العمل بالاماكن التعليمية فيما يخص الحقوق و الواجبات	- وحدة ضمان



م	الأنشطة	الأهداف	المخرجات / العوائد	مؤشرات النجاح	مسئولي التنفيذ
١٠	الساعات المعتمدة	النهوض بمستوى المؤسسة	تطبيق نظام الساعات المعتمدة	تطوير و تحديث نظام التعليم لمواكبة التطورات العالمية	الجودة بالكلية – وحدة ضمان الجودة بالجامعة
١١	مشروعات البحوث التنافسية والمحلية	رفع قدرات البحث العلمي و النشر العلمي للمؤسسة	بحوث علمية تنافسية عالميا ومحليا	النشر الدولي وزيادة التصنيف العالمي للجامعة	– مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس
١٢	التقويم الذاتي المؤسسي لمؤسسات التعليم العالي	تحسين جودة التعليم بوضع معايير داخلية للمؤسسة.	رفع قدرة الكوادر و الوصول الي البيات مستدامة للتمويل الذاتي و تحسين جودة التعليم والتعلم	تطوير و تحديث البيات العمل بالاماكن التعليمية	– الأقسام العلمية المتخصصة
١٣	ثقافة واهمية الجوده في العملية التعليمية	توضيح الاثار الايجابية للجودة علي رفعة المنظومة التعليمية.	استخدام و استغلال تطبيق متطلبات الجودة في تنمية و تطوير العملية التعليمية	تطبيق كل عوامل الجودة في العملية التعليمية	

ثالثًا: الخطة التدريبية لتنمية القدرات والمهارات الخاصة بالسادة معاوني أعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا



م	البرنامج التدريبي المقترح	الهدف	المخرجات / العوائد	مؤشرات النجاح	المستفيدون	الخبراء المطلوبين للبرامج
١	اعداد الرسائل الجامعية ومطابقتها للمعايير القياسية الدولية	التعريف بالمعايير الدولية للرسائل الجامعية مع توضيح قواعد اعداد الرسائل بجامعه بنها	اعداد رسائل علمية بالمعايير العالمية	زيادة عدد الرسائل العلمية الموصفات العالمية	طلاب الدراسات العليا بالكلية ومعاونى اعضاء هيئه التدريس بالكلية	فريق من السادة اعضاء هيئه التدريس بالكلية او بالجامعة
٢	حقوق الملكية الفكرية	التعريف بحقوق الملكية الفكرية	اكتساب المشاركين المعلومات والمهارات الخاصة بحقوق الملكية الفكرية و كذلك عواقب عدم احترامها	معرفة أعضاء هيئة التدريس بمدى تأثير الحقوق الفكرية	طلاب الدراسات العليا بالكلية ومعاونى اعضاء هيئه التدريس بالكلية	مدربين معتمدين
٣	المصطلحات العلمية وكيفية صياغة النتائج العلمية بلغة انجليزية دقيقة	رفع قدرة الباحثين على صياغة علمية سليمة وواضحة للنتائج باللغة الانجليزية	ابحاث ورسائل تم صياغتها بصورة علمية دقيقة وسليمة	ارتفاع عدد الابحاث المستنبطة من الرسائل العلمية والمنشورات عالميا	طلاب الدراسات العليا بالكلية ومعاونى اعضاء هيئه التدريس بالكلية	عضو هيئه تدريس سبق له النشر الدولي وعلى دريات عالمية ذات اعلى معامل تأثير + عضو هيئه تدريس من كلية الآداب / الالسن
٤	التحليل الاحصائى للنتائج واستنباط الدلالات	التعريف بالطرق المختلفة للتحليل الإحصائى للنتائج واستنباط دلالاتها وتفسيرها للوصول الى خلاصات محدده	تحليل سهل ودقيق للنتائج العلمية	زيادة عدد الأبحاث المستنبطة من الرسائل العلمية والمنشورة عالميا	طلاب الدراسات العليا بالكلية ومعاونى اعضاء هيئه التدريس بالكلية	فريق من السادة اعضاء هيئه التدريس بالكلية
٥	القواعد والقوانين التى تنظم العلاقة بين اعضاء هيئه التدريس والطلاب	تهدف الي تعريف الهيئة المعاونة الجدد بأخلاقيات وقواعد التعامل مع المشرفين والقوانين المنظمة لكافة اشكال التعامل	علاقة ايجابية بين الطلاب و عضو هيئة التدريس	تنظيم العلاقة بين الهيئة المعاونة و عضو هيئة التدريس وزيادة نسب اجتياز الدرجة العلمية فى وقت قصير	السادة معاونى اعضاء هيئه التدريس الجدد بالكلية	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا أو مدربين معتمدين
٦	التقويم الذاتى المؤسسى لمؤسسات التعليم العالى	تحسين جودة التعليم بوضع معايير داخلية للمؤسسة.	رفع قدرة الكوادر و الوصول الي اليات مستدامة للتمويل الذاتى و تحسين جودة التعليم والتعلم	تطوير وتحديث اليات العمل بالاماكن التعليمية	الهيئة المعاونة	وحدة ضمان الجودة بالكلية
٧	ثقافة واهمية الجوده فى العملية التعليمية	توضيح الآثار الايجابية للجودة على رفعة المنظومة التعليمية.	استخدام و استغلال تطبيق متطلبات الجودة فى تنمية وتطوير العملية التعليمية	تطبيق كل عوامل الجودة فى العملية التعليمية	الهيئة المعاونة	



